

**Општина Сечањ, Јавна набавка мале вредности –Геодетске услуге број 13/2020**

Назив наручиоца: **ОПШТИНА СЕЧАЊ**

Адреса: **улица Вожда Карађорђа бр. 57, Сечањ**

Лице овлашћено за потписивање уговора: **Предраг Рађеновић, Председник Општине**

Интернет страница наручиоца: [www.secanj.rs](http://www.secanj.rs)

Врста поступка: **Јавна набавка мале вредности**

Број јавне набавке: **13/2020**

Предмет набавке : **Услуге**

Поступак се спроводи ради: **Закључења уговора о јавној набавци**

Лице за контакт : **Бранка Вукоје, Ивана Пејовић**

Електронска адреса: [nabavkasecanj@gmail.com](mailto:nabavkasecanj@gmail.com)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА НАБАВКУ ПРУЖАЊА ГЕОДЕТСКИХ УСЛУГА**

**Број: 13/2020-5**

**Број страна (29)**

<b>Рок за подношење понуда</b>	<b>16.06.2020. године до 13,00 часова</b>
<b>Отварање понуда</b>	<b>16.06.2020. године у 14,00 часова</b>

**Јун, 2020.године**

## **О Б Р А С Ц И**

- **ОБРАЗАЦ бр.1-** Образац за оцену испуњености услова из чл. 75 и 76 Закона о јавним набавкама
- **ОБРАЗАЦ бр.2-** Подаци о понуђачу
- **ОБРАЗАЦ бр. 2/А**“-Подаци о подизвођачу
- **ОБРАЗАЦ бр. 2/Б**“-Подаци о учеснику у заједничкој понуди
- **ОБРАЗАЦ бр.3-**Изјава понуђача о учешћу подизвођача
- **ОБРАЗАЦ бр.4-** Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке
- **ОБРАЗАЦ бр.5-**Изјава о испуњености услова из чл. 75 и 76 Закона о јавним набавкама
- **ОБРАЗАЦ бр.6-**Изјава о независној понуди
- **ОБРАЗАЦ бр.7-**Изјава о поштовању прописа из области заштите на раду, запошљавања и услова рада и заштите животне средине као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда
- **ОБРАЗАЦ бр.8-**Образац трошкова припремања понуде
- **ОБРАЗАЦ бр.9-** Понуда
- **ОБРАЗАЦ бр.10-**Спецификација са структуром цене
- **ОБРАЗАЦ бр.11–МОДЕЛ УГОВОРА** ( Понуђач попуњава модел уговора, а последњу оверава печатом и потписом овлашћеног лица).

## **1. УВОД**

Предмет јавне набавке је **набавка пружања геодетских услуга**- шифра из општег речника набавки 71250000- Архитектонске, техничке и геодетске услуге .

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације, потписује их и доставља их са потребним доказима. Понуду потписује лице које је овлашћено да потпише понуду.

Обавезно се мора попунити комплетан образац понуде (сви образци који су саставни део конкурсне документације), у противном ће се понуда сматрати неприхватљивом. Понуђач мора дати понуду за све захтеване позиције, у противном ће се понуда одбити као неприхватљива. Понуђачи могу поднети само једну понуду и не могу је мењати.

У поступку оцењивања понуда разматраће се и оцењивати само прихватљиве понуде и понуде које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, у супротном понуде ће бити одбијене.

## **2. ЈЕЗИК**

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач даје понуду на српском језику.

## **3. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДА**

Понуђач је дужан да достави понуду у запечаћеној коверти уредно адресираној, поштом на адресу: **Општина Сечањ, ул. Вожда Карађорђа бр.57, Сечањ** или лично на наведену адресу са знаком «Понуда за јавну набавку **пружања геодетских услуга број: 13/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**».

На полеђини коверте навести назив, адресу, број телефона понуђача и број телефона контакт особе.

## **4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуде морају да стигну без обзира на начин достављања, на адресу **Општина Сечањ, ул.Вожда Карађорђа бр.57, Сечањ** најкасније до **16.06.2020.године до 13.00 часова**.

Свака понуда која стигне Наручиоцу по истеку датума и сата одређеног у претходном ставу, сматраће се неблаговременом и иста ће се неотворена вратити понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуђач може поднети само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

## **5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

## **6. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## **7. ФОРМА ПОНУДЕ**

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације, и доставља их са потребним доказима.

Понуђач не може поунити и доставити своје обрасце-документе, уместо истих који су преузети а саставни су део конкурсне документације, у супротном понуда ће се одбити.

У случају потребе за исправком, исправка мора бити оверена иницијалима особе која је потписала понуду и оверена печатом.

Понуда мора бити оверена печатом и потписана од стране лица понуђача које је овлашћено да потпише понуду.

## **8. ИЗМЕНЕ ПОНУДЕ**

Измена и допуна понуде може се вршити до истека рока за достављање понуде и то у запечаћеним ковертама препорученом поштом на адресу: **Општина Сечањ, ул. Војда Карађорђа бр.57, Сечањ** или лично на наведену адресу са назнаком «Измене и допуне понуде за јавну набавку пружања геодетских услуга број: 13/2020-НЕ ОТВАРАТИ».

Достављене понуде не могу се изменити нити се могу повући по истеку рока за достављање понуде.

## **9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача који се обавезују на заједничко извршење набавке. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1. тач 1 до 4 Закона о јавним набавкама (који су наведени у овој конкурсној документацији) а додатне услове испуњавају заједнички. Сви услови, како обавезни тако и додатни наведени су у обрасцу „**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**“.

Учесници у заједничкој понуди су у обавези да уз понуду доставе и споразум којим се међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење јавне набавке. Наведени споразум је саставни део заједничке понуде и уколико га учесници у заједничкој понуди не доставе заједно са понудом, таква понуда ће се одбити као неприхватљива.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **10. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив свих подизвођача, као и проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50% као и који део предмета набавке ће извршити преко подизвођача. Уколико уговор између наручиоца и понуђача који иступа са подизвођачем буде закључен, подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из чл.75 ст.1-4 Закона о јавним набавкама а доказ о испуњености услова из чл.75 став 1 тачка 5 Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Сви услови, како обавезни тако и додатни наведени су у обрасцу „**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 и 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**“

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другом понуђачу.

### **11. ОБАВЕШТЕЊЕ ШТА ЧИНИ САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Саставни део заједничке понуде је и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

### **12. ПЛАЋАЊЕ**

- Плаћање динарско.  
- Плаћање ће се вршити након сваке сукцесивно извршене услуге и испостављене фактуре у року до 45 дана.

### **13. РОК ИЗВРШЕЊА**

Извршење услуге ће се извршити у року који је изабрани понуђач одредио у својој понуди.

### **14. ВАЛУТА**

Вредности у понуди исказују се у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом.  
Оцењиваће се вредности у понуди исказане у динарима без ПДВ-а.  
Цена треба да укључи све трошкове који терете предметну набавку.  
У случају погрешно уписане вредности, исправка ће се извршити према производу јединичне цене и количине. Комисија ће при оцени понуда уважити исправку рачунске грешке на наведени начин.

### **15. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Извршилац се обавезује да приликом закључења уговора, Наручиоцу преда:**

-бланко соло меницу регистровану код Народне Банке Србије са клаузулом «без протеста» са овлашћењем да је Наручилац може попунити на износ од 10% од уговорене вредности уговора, као гаранцију за добро извршење посла са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора.

**Уз меницу Извршилац предаје и картон депонованих потписа и одговарајуће менично овлашћење.**

### **16. ЗАШТИТА ПОДАТАКА**

**Наручилац је дужан да:**

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података. Податке које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у поступку јавне набавке и биће доступни само лицима укљученим у поступак набавке.
- 3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава  
Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА**

Понуђач може у писаном облику на адресу наручиоца **Општина Сечањ, ул. Војда Карађорђа бр.57, Сечањ**, е-маил: [nabavkasecanj@gmail.com](mailto:nabavkasecanj@gmail.com) са назнаком „Питање за комисију за јавну набавку пружања геодетских услуга“ тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Тражење информација и појашњења путем телефона није дозвољено.

### **18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ ПОНУДА после отварања понуда**

Ради прегледа, оцена и упоређивања понуда може се тражити од понуђача да објасни своју понуду а може се тражити и увид, контрола код понуђача односно подизвођача.

### **19. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац може из било ког разлога на сопствену иницијативу или као одговор на појашњење тражено од понуђача да измени или допуни конкурсну документацију.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам и мање дана пре рока за достављање понуда дужан је да продужи рок за достављање понуда.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писменој форми.

Све измене или допуне представљају саставни део конкурсне документације и исте ће се објавити на порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

### **20. ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ ДОДАТНОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

Уколико понуда понуђача који има негативну референцу коју није добио за истоврсни предмет набавке, буде изабрана као најповољнија, такав понуђач је у обавези да као додатно средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза приликом закључења уговора наручиоцу преда једну бланко меницу регистровану код НБС коју наручилац може поунити на вредност од 10% од вредности уговора, уколико такав понуђач не испуни неку од уговорних обавеза.

### **21. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

У поступку избора најповољније понуде примениће се **критеријум најниже понуђене цене**.

У случају да две или више прихватљивих понуда имају исту ( најнижу) понуђену цену наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге.

### **22. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Јавно отварање понуда извршиће се на дан истека рока за достављање понуда односно дана **16.06.2020. године у 14,00 часова**.

За активно учествовање у поступку отварања понуда, представници понуђача изузев директора фирми, власника радње, односно предузетника, у обавези су да пре почетка отварања понуда Комисији за јавне набавке предају уредно пуномоћје за активно учешће у поступку отварања понуда.

Записник о отварању понуда доставиће се понуђачима у року од 3 дана од дана отварања понуда, а може се уручити и непосредно после отварања понуда.

### **23. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не сме бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

### **24. ОЦЕНА ПОНУДА**

Комисија за јавну набавку ће након завршеног поступка отварања понуда приступити детаљном прегледу и оцени свих поднетих понуда.

Понуде које су недовољно читке, неразумљиве, условне или које садрже друге неправилности одбиће се као неисправне.

Оцењиваће се без ПДВ-а, без обзира што понуђач мора унети податке о ПДВ-у.

### **25. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА**

Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **26. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл.23 и 25 овог закона
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- није испуњавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет наобавке, за период од претходне три године.

Доказ из става 1. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука неког другог органа
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни
- 4) рекламације потрошача ако нису отклоњене у уговореном року
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи.
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

### **27. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права подноси се у складу са чланом 148-159. Закона о јавним набавкама («Сл.гласник РС», број 124/2012) против сваке радње Наручиоца у току целог поступка јавне набавке осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси Наручиоцу, поштом препоручено са повратницом на адресу : Општинска управа Сечањ - 23240 Сечањ, улица Вожда Карађорђа бр.57. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун Буџета Републике Србије, број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса, прималац уплате: Буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

### **28. ПРАВО НАРУЧИОЦА ДА ОБУСТАВИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба за предметном јавном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредном периоду од 6 месеци.

### **29. ДОДЕЛА УГОВОРА**

Наручилац закључује Уговор о јавној набавци са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија по истеку рока за подношење захтева за заштиту права у року од 8 дана.

Наручилац ће, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Рок важења уговора: до реализације предмета набавке.

### **30. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА**

На основу Правилника о допуни правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 41/2019 - на снази од 19.06.2019. године - даље: допуна Правилника) приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

**УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУЊАВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Понуђач мора испуњавати услове из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама као и услове ове конкурсне документације.

**И УСЛОВИ - Право на учешће у поступку има понуђач ако:**

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да има важећу дозволу надлежног органа - лиценцу за обављање делатности за предметну јавну набавку (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*), и то за:
  - 1 - Израда техничке документације и стручни надзор над извођењем геодетских радова за које је предвиђена израда главног пројекта;
  - 3 - Извођење геодетских радова у поступку одржавања катастра непокретности и одржавања катастра водова;
  - 4 - Израду геодетских подлога у инжењерско-техничким областима за које се не израђује главни пројекат;
  - 5 - Израда пројеката геодетског обележавања у области урбанистичког планирања;
  - 6 - Реализација пројеката геодетског обележавања у области урбанистичког планирања;
5. располаже непоходним финансијским и пословним капацитетом ;
  - да понуђач није био неликвидан дуже од 30 дана непрекидно у претходних 6 месеци пре објављивања позива за достављање понуда
6. располаже неопходним кадровским капацитетом
  - да понуђач има запосленог најмање једног радника у складу са Законом о раду РС

ОБРАЗАЦ бр.1

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 и 76 ЗАКОНА О  
ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ре дн и бр ој	Услов	Докази о испуњености услова	Испуњеност услова (обавезно заокружити један од понуђених одговора)	
			ДА	НЕ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	Решење или Извод о регистрацији привредног субјекта Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	ДА	НЕ
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре <b>(Потврде не могу бити старије од два месеца на дан отварања понуда)</b>	ДА	НЕ
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	Уверења: -Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе -надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода <b>(Потврде не могу бити старије од два месеца на дан отварања понуда)</b>	ДА	НЕ
4.	Да има важећу дозволу надлежног органа - лиценцу за обављање делатности за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), и то за: 1- Израда техничке документације и стручни надзор над извођењем	<b>Доказ:</b> Доставити фотокопију захтеваних лиценци	ДА	НЕ

**Општина Сечањ, Јавна набавка мале вредности –Геодетске услуге број 13/2020**

	геодетских радова за које је предвиђена израда главног пројекта; 3-Извођење геодетских радова у поступку одржавања катастра непокретности и одржавања катастра водова; 4-Израду геодетских подлога у инжењерско-техничким областима за које се не израђује главни пројекат; 5-Израда пројеката геодетског обележавања у области урбанистичког планирања; 6-Реализација пројеката геодетског обележавања у области урбанистичког планирања;			
5.	Располаже непоходним финансијским и пословним капацитетом ; - да понуђач није био неликвидан дуже од 30 дана непрекидно у претходних 6 месеци пре достављања конкурсне документације	Извештај о бонитету НБС за претходну обрачунску годину са подацима да понуђач није био неликвидан дуже од 30 дана непрекидно у претходних 6 месеци од достављања конкурсне документације.	ДА	НЕ
6.	Да располаже неопходним кадровским капацитетом - да понуђач има запосленог најмање једног радника у складу са Законом о раду РС	Образац Фонда ПИО М-3А, М-1К за запослене раднике	ДА	НЕ

**Испуњеност наведених услова понуђач доказује писаном изјавом датом под пуном моралном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава услове из чл. 75 и 76 Закона о јавним набавкама. (Образац бр.5 који је саставни део конкурсне документације). Понуђач је у обавези да достави доказ за испуњеност услова под тачком 4.**

ПОНУЂАЧ:

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИНДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (е-маил)	

ПОНУЂАЧ:

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр.2/А  
Подаци о подизвођачу

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	

ПОДИЗВОЂАЧ:

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: - Образац се попуњава, потписује, оверава и доставља само у случају да понуђач наступа са подизвођачем.

У случају већег броја подизвођача образац фотокопирати и поступити на исти начин.

**ОБРАЗАЦ бр. 2/Б**

**Подаци о понуђачу-  
члану у заједничкој понуди**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ – ЧЛАНУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ  
ПОНУДИ**

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	
<b>ПИБ</b>	
<b>ОСОБА ЗА КОНТАКТ</b>	
<b>БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ</b>	
<b>ТЕЛЕФОН</b>	
<b>ТЕЛЕФАКС</b>	
<b>ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (е- маил)</b>	

**НАПОМЕНА:** Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду у ком случају је потребно да се наведени образац копира за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди и поступи на исти начин.

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр.3

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О УЧЕШЋУ ПОДИЗВОЂАЧА**

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈИМА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОВЕРИО ДЕЛИМИЧНО  
ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ)

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред. бе.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	НАЗИВ И ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ
1.			
2.			
3.			
4.			

Датум: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ:

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац се не попуњава.

**ОБРАЗАЦ бр.4**

**СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА  
НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Чланови групе су се споразумели да у јавној набавци пружања геодетских услуга број: 13/2020 носилац посла буде члан\_\_\_\_\_. Носилац посла ће у име групе поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем, потписати уговор са Наручиоцем, у име групе дати средство обезбеђења и издати рачун за извршену услугу.

Чланови групе су се споразумели да наручилац изврши плаћање за извршену услугу на \_\_\_\_\_ следећи \_\_\_\_\_ рачун: \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_

Пун назив и седиште члана групе	Назив и опис дела предмта набавке који ће извршити члан групе	Процент укупне вредности набавке који ће извршити члан групе	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Овлашћени члан:			_____ М.П.
Члан групе:			_____ М.П.
Члан групе:			_____ М.П.
Члан групе:			_____ М.П.

Датум: \_\_\_\_\_

**ОВЛАШЋЕНИ ЧЛАН ГРУПЕ**

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачем, образац се не попуњава.

Образац бр.5

Понуђач \_\_\_\_\_ кога  
(назив и седиште)

заступа \_\_\_\_\_ под пуном моралном,  
(име и презиме)

материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач овом изјавом потврђује да испуњава следеће услове из чл.75 и 76 Закона о јавним набавкама за учешће у поступку доделе уговора о јавној набавци мале вредности за набавку **пружања геодетских услуга бр.13/2020:**

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- Располаже непоходним финансијским и пословним капацитетом ;
- Да понуђач није био неликвидан дуже од 30 дана непрекидно у претходних 6 месеци пре достављања конкурсне документације
- Да располаже неопходним кадровским капацитетом (да понуђач има запосленог најмање једног радника у складу са Законом о раду РС).

**Напомена:**

Уколико више понуђача подноси заједничку понуду или уколико понуђач наступа са подизвођачем, сваки од учесника у заједничкој понуди, односно сваки подизвођач је у обавези да попуни овај образац.

У случају потребе исти копирати.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ:

(М.П.)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ бр.6**

Понуђач \_\_\_\_\_ кога  
(назив и седиште)

заступа \_\_\_\_\_ под пуном моралном,  
(име и презиме)

материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач овом изјавом потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Напомена:**

Уколико више понуђача подноси заједничку понуду или уколико понуђач наступа са подизвођачем, сваки од учесника у заједничкој понуди, односно сваки подизвођач је у обавези да попуни овај образац.

У случају потребе исти копирати.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ:

(М.П.)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ бр.7**

Понуђач \_\_\_\_\_ кога  
(назив и седиште)

заступа \_\_\_\_\_ под пуном моралном,  
(име и презиме)

материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач овом изјавом потврђује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.

**Напомена:**

Уколико више понуђача подноси заједничку понуду или уколико понуђач наступа са подизвођачем, сваки од учесника у заједничкој понуди, односно сваки подизвођач је у обавези да попуни овај образац.

У случају потребе исти копирати.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ:

(М.П.)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр.8

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

У складу са чл. 88 Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС 124/2012) као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл.гласник РС 29/2013) достављамо образац са структуром трошкова припремања понуде у јавној набавци **пружања геодетских услуга бр: 13/2020**

За припремања понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци, Понуђач: \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ је имао следеће трошкове:

Ред.б р.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
УКУПНО:			

Напомена: На основу одредбе чл. 88 Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка и модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручица и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:**

**Понуђач није у обавези да попуњава овај образац.**

Место и датум:

За понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр.9

Назив и адреса понуђача: _____
Телефон и факс: _____
Име и презиме особе за контакт: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____

**Предмет:** Понуда за набавку пружања геодетских услуга:

**1.УКУПНА ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а** \_\_\_\_\_ динара.

**УКУПНА ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ** \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

**2.РОК ИЗВРШЕЊА** \_\_\_\_\_

(навести тачан број дана од постављања захтева Наручиоца)

**3.РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ** \_\_\_\_\_

(навести број дана од дана отварања понуде с тим да исти не може бити краћи од 60 дана)

**ПОНУДУ ПОДНОСИМ:**( заокружити једну од доле понуђених могућности)

- a) самостално
- b) као заједничку понуду
- c) са подизвођачем

За понуђача,

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ БР.10

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом
1.	<b>Парцелација и препарцелација земљишта предвиђеног за индивидуалну стамбену градњу, заједно са израдом пројекта обележавања. Обрачун по парцели.</b>			
	- За 2 парцеле новог стања	kom		
	- За сваку наредну парцелу	kom		
2.	<b>Парцелација и препарцелација земљишта већих површина, предвиђеног за колективно становање, радне зоне, саобраћајне коридоре и сл. заједно са израдом пројекта обележавања. Обрачун по хектару.</b>			
	- За 2 парцеле новог стања	ha		
	- За сваку наредну парцелу	ha		
3.	<b>Утапање парцела са израдом пројекта утапања. Обрачун по парцели.</b>			
	* За утапање 2 парцеле у 1	kom		
	* За утапање сваке наредне парцеле	kom		
4.	<b>Обнова граница парцела тј. изношење пројекта парцелације на терен за новоформиране парцеле, заједно са материјализацијом међних тачака бетонским белегама. Обрачун по парцели.</b>			
	* за парцелу површине до 30 ари.	kom		
	* за парцелу површине преко 30 ари за сваки следећи ар.	kom		
	* за уске, а дугачке објекте (канални, путеви и др.)	km		

5.	<b>Израда катастарско топографских планова Обрачун по km и објекту.</b>			
	* Катастарско топографски планови за пројектовање локалних и државних путева ван граница ГП.	km		
	* Катастарско топографски планови за пројектовање уличних саобраћајница.	m		
	* Катастарско топографски планови за пројектовање инфраструктуре ван граница ГП.	km		
	* Израда катастарско топографског плана отресишта (путева) у дужини до 300 m.	kom		
	* Израда катастарско топографског плана за пројектовање осталих врста објеката.	ap		
6.	<b>Геодетско снимање изведених објеката и инфраструктуре. Обрачун по m, km и објекту.</b>			
	* Свих врсти објеката високоградње до 100 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>		
	* Свих врсти објеката високоградње преко 100 m <sup>2</sup> (сваки наредни m <sup>2</sup> више од 100 m <sup>2</sup> )	m <sup>2</sup>		
	* Коловоза	km		
	* Канала	km		
	* Мостова, пропуста и других специфичних објеката.	kom		
	* Откривање трагачем и снимање подземних Инсталација.	m		
	* Израда елабората попречних профила (по профилу)	kom		
* Израда елаборате подужних профила (по профилу)	km			
7.	<b>Геодетско исколчавање објеката и инфраструктуре. Обрачун по тачки и m.</b>			
	* До 6 тачака објекта	kom		
	* Траса осовина саобраћајница	m		
	* Траса инсталација свих врста	m		

8.	Снимање регулационе линије и израда катастарско топографског плана за исту. Обрачун по дужном m.	km		
9.	Катастарско топографски план јавних површина, раскрсница у дужини до 200 метара од осе раскрснице.	kom		
10.	Обнова граница парцела са одговарајућим белегама, ван граница грађевинског рејона.			
	* за парцеле површине до 3ha	ha		
	* за сваки наредни хектар преко 3ha	ha		
11.	Снимање фактичког стања парцела ван граница грађевинског рејона и израда геодетских елабората снимања истих.			
	* за парцеле површине до 1ha	ha		
	* за сваки наредни хектар преко 3ha	ha		
12.	Израда катастарско топографског плана депонија за потребе пројектовања приступних саобраћајница (квадратна мрежа 25 m)			
	* до 30 ari	ar		
	* за сваки наредни ar преко 30 ari	ar		
<b>УКУПНО:</b>				

Како се ради о услугама чији обим није могуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, Наручилац је унапред одредио вредност уговора која је једнака процењеној вредности набавке, док укупна цена из понуде дата на бази јединичних цена представља основ за примену критеријума „најнижа понуђена цена“ и служи за вредновање понуда по том основу.

**Напомена:**

У понуђену цену понуђачи су у обавези да урачунају све трошкове који терете предметну набавку ( рад са одговарајућом опремом и инструментима, све трошкове основног и помоћног материјала, горива, мазива, трошкове амортизације, припреме, израда потребних елабората и пројеката и сл.).

**Накнаду за преузимање података од РГЗ-а за потребе израде КТП-а плаћа извршилац услуге, док накнаду за провођење документа које је израђен (картирање, и др.) плаћа Наручилац.**

**Понуђене цене по јединици мере из Спецификације су цене које су фиксне за све време трајања уговора.**

**Наручилац ће сукцесивно требовати наведене услуге према сопственим потребама за све време трајања уговора.**

**Сву документацију (извод из урбанистичког плана, копију плана, извод из катастра водова, извод из листа непокретности) потребну за израду пројекта парцелације/препарцелације прибавља Наручилац.**

**Трошкове прописаних такси надлежним органима за прибављање потребне документације за израду пројекта парцелације/препарцелације сноси Наручилац.**

**Време потребно за прибављање документације код надлежних органа у поступку израде пројекта парцелације/препарцелације не улази у рок извршења услуге који понуђачи наведу у својим понудама.**

За понуђача,

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)

МОДЕЛ УГОВОРА ОБРАЗАЦ бр.11

У Г О В О Р

**Закључен између:**

Наручиоца **Општинска управа Сечањ**  
са седиштем у Сечањ, улица Вожда Карађорђа бр.57  
ПИБ: 101358240, Матични број: 080819215  
Број рачуна: 840-106640-17, Назив банке:Управа за трезор  
Телефон: 023/3841-410, Телефакс: 023/3842-031  
кога заступа Председник општине Предраг Рађеновић  
(у даљем тексту: **наручилац**)

и

.....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ: ....., Матични број: .....  
Број рачуна: ....., Назив банке: .....  
Телефон:....., Телефакс: .....  
кога заступа.....  
(у даљем тексту:**Извршилац**)

**Члан 1.**

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора набавка геодетских услуга по спецификацији понуде Извршиоца, који се сматра саставним делом уговора. Понуду Извршиоца, која се сматра саставним делом уговора, Наручилац је прихватио као најповољнију.

**Члан 2.**

Укупна уговорена вредност набавке једнака је процењеној вредности.

**Члан 3.**

Извршилац се обавезује да ће Наручиоцу геодетске услуге вршити по ценама наведеним у својој понуди. Цена обухвата све трошкове франко Наручилац, односно сви трошкови који су неопходни за извршење услуге, падају на терет Извршиоца.

Уговорене цене из дате понуде су фиксне и не могу се мењати.

#### **Члан 4.**

Извршилац ће уговорене геодетске услуге извршити у року од \_\_\_\_\_ дана од дана издатог налога овлашћеног лица наручиоца за сваку сукцесивну услугу.

У случају прекорачења рока за извршење услуге, Извршилац плаћа уговорну казну.

Наручилац мора без одлагања саопштити Извршиоцу да задржава своје право на уговорну казну.

Висина уговорне казне је 0.02%, за сваки дан кашњења, од износа који буде истављен за фактурисање, за услугу са чијим извршењем је Извршилац био у доцњи, а највише до 5% од уговореног износа.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео већа од износа уговорне казне, он има право захтевати разлику до потпуне накнаде штете.

Околности независне од воље уговорних страна, које ни пажљива странка не би могла избећи, нити би могла отклонити опасности од тих околности, сматраће се као случајеви који ослобађају од одговорности, ако наступе након закључења уговора и спречавају његово потпуно или делимично извршење а то су: елементарана непогода, мере надлежних органа.

Странка која се позива на настанак једне од околности из става б овог члана, дужна је одмах да обавести другу страну о њеном настанку и престанку.

#### **Члан 5.**

Задоцњење у вези са извршењем услуге биће записнички констатовано од стране Извршиоца и Наручиоца.

Износ уговорне казне биће наплаћен тако што ће се износ испостављене фактуре за услугу са чијим се извршењем задоцнило, смањити за износ уговорне казне.

#### **Члан 6.**

Извршилац услуге се обавезује да услуге које су предмет овог уговора изврши у свему према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде, поступајући са пажњом доброг привредника, стручно и квалитетно у складу са постојећим техничким стандардима који су општеприхваћени и уобичајени у поступку вршења услуга ове врсте, уз примену Закона о геодезији и других прописа који регулишу ову област, у супротном дужан је да Наручиоцу надокнади штету.

Квалитативну контролу извршиће овлашћени представници оба предузећа, након извршене услуге.

У случају да извршене услуге немају тражене квалитативне карактеристике, односно да нису извршене професионално и у свему по правилима струке, о томе ће овлашћено лице Наручиоца сачинити записник у ком ће навести неправилности и одредити рок за отклањање неправилности и записник доставити Извршиоцу услуге. Извршилац је у обавези да у разумном року који му одреди Наручилац, о свом трошку отклони евентуалне недостатке и Наручиоцу надокнади штету због неквалитетног извршења услуге. Уколико Извршилац у остављеном року не отклони недостатке,

Наручилац може раскинути уговор простом изјавом воље, у ком случају има право на накнаду штете коју претрпи због раскида уговора. У сваком случају Наручилац има право да уновчи гаранцију за добро извршење посла.

Након извршене услуге уговорне стране ће потписати примопредајни записник у ком ће стајати да је услуга извршена у целости и да Наручилац нема примедби на извршену услугу.

#### **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да ће Извршиоцу услуге исплатити у року до 45 дана од дана извршене сваке sukcesивне услуге и испостављене фактуре.

#### **Члан 8.**

Извршилац се обавезује да приликом закључења уговора, Наручиоцу преда:

- бланко соло меницу регистрованој код Народне Банке Србије са клаузулом «без протеста» са овлашћењем да је Наручилац може попунити на износ од 10% од укупне уговорене вредности уговора без ПДВ-а, као гаранцију за добро извршење посла са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора.

Уз меницу Извршилац предаје и картон депонованих потписа и одговарајуће менично овлашћење.

#### **Члан 9.**

Извршилац услуге је обавезан да предузме мере техничке заштите и друге мере за сигурност објеката, материјала и радова, радника, пролазника, имовине, живота и здравља трећих лица, поштујући све законске и подзаконске прописе из области осигурања, безбедности и здравља на раду, као и прописе из области заштите животне средине и противпожарне заштите.

Извршилац је непосредно одговоран и дужан да о свом трошку изврши све поправке, надокнади све штете, које извршењем или неизвршењем уговорене услуге и осталих уговорених обавеза причини објекту и опреми Наручиоца или учини штету трећим лицима тако да Наручилац не сноси одговорност ни у једној варијанти.

#### **Члан 10.**

Све евентуалне спорове који настају из или поводом овог уговора уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико се спорови између уговорних страна не буду решили споразумно, спор ће решити стварно надлежни суд у Зрењанину.

**Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да се на питања која нису регулисана овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима. Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по 2 (два примерка).

**Члан 12.**

Уговор се закључује на период до утрошка уговорене вредности, а најдуже на годину дана, рачунајући од дана потписивања уговора.

**ИЗВРШИЛАЦ**

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

**М.П**

**НАРУЧИЛАЦ**

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и понуђач је у обавези да овај модел уговора потпише, овери печатом и достави уз понуду, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.**